



**RICHIESTA DI RILASCIO DEL CERTIFICATO DI  
DESTINAZIONE URBANISTICA**

**ANTRAG UM AUSSTELLUNG EINER  
FLÄCHENWIDMUNGSBESCHEINIGUNG**

La/il sottoscritta/o Die/Der, unterfertigte		
Codice fiscale Steuernummer		
Indirizzo Adresse	n. Nr.	
CAP PLZ	Comune Gemeinde	
Tel.	Cellulare Handy	
PEC-Mail	E-Mail	

A proprio nome  
in eigenem Namen

**OPPURE  
ODER**

in qualità di rappresentante legale del seguente  
soggetto giuridico:  
in seiner/ihrer Eigenschaft als gesetzliche\*r Vertreter\*in  
der nachfolgend angeführten Rechtsperson:

**da compilare ESCLUSIVAMENTE nel caso si agisca in qualità di**  
**rappresentante legale:**

**NUR auszufüllen, wenn in der Eigenschaft als gesetzliche\*r**  
**Vertreter\*in gehandelt wird:**

Rag. Sociale Firmenname/Bezeichnung		
Partita IVA MwSt. Nr.	Codice fiscale Steuernummer	
Indirizzo Adresse	n. Nr.	
CAP PLZ	Comune Gemeinde	
Tel.	Cellulare Handy	
PEC-Mail	E-Mail	

**RICHIESTE IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI  
DESTINAZIONE URBANISTICA PER:**

**ERSUCHT UM AUSSTELLUNG EINER  
FLÄCHENWIDMUNGSBESCHEINIGUNG FÜR DIE:**

C.C. LANA / K.G. LANA

p.f. / Gp.	
p.f. / Gp.	
p.ed. / Bp.	

C.C. FOIANA / K.G. VÖLLAN

p.f. / Gp.	
p.f. / Gp.	
p.ed. / Bp.	

**E RICHIEDE ALTRESÌ CHE IL CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA**

venga rilasciato quale **documento sottoscritto con firma digitale** (p7m CADES) e inviato all'indirizzo sopra indicato (*indirizzo PEC / indirizzo e-mail*)

venga rilasciato come **documento sottoscritto a mano** e che il/la richiedente venga informato/a tramite (*indicare e-mail e/o telefono*) dell'avvenuto rilascio e della possibilità di ritirare il certificato presso il Front office per le pratiche edilizie e paesaggistiche.

**LUI/LEI DICHIARA ALTRESÌ CHE QUESTO CERTIFICATO È ESENTE DALL'IMPOSTA DI BOLLO, IN QUANTO**

rilasciato a fini fiscali (art. 5, comma 1, tabella B del D.P.R. 26.10.1972, n. 642 – non esente se richiesto per ricorsi e opposizioni del contribuente);

rilasciato per un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) (art. 27-bis, tabella B del D.P.R. 26.10.1972, n. 642);

rilasciato per un'impresa agricola coltivatrice diretta (art. 21, tabella B del D.P.R. 26.10.1972, n. 642 – per atti relativi ai trasferimenti di terreni destinati alla formazione o all'arrotondamento delle proprietà di imprese agricole, nonché atti per l'affrancazione dei canoni enfiteutici e delle rendite e prestazioni perpetue aventi i fini suindicati e le relative certificazioni e documenti);

eventuale altra motivazione con indicazione della relativa disposizione:


**ATTESTAZIONE EQUIPOLLENZA ALLE ZONE A/B AI SENSI DEL ART. 2 D.M. n. 1444/1968**

La/il sottoscritta/o richiede

esclusivamente oppure  unitamente al rilascio del certificato di destinazione urbanistica l'attestazione dell'equipollenza della zona di destinazione urbanistica alle zone omogenee A o B ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 1444/1968, ai fini della detrazione del 90% per le spese relative ad interventi sulle facciate degli edifici ("Bonus facciate") prevista dalla L. 160/2019.

**TRATTAZIONE URGENTE**

Si richiede il RILASCIO URGENTE del certificato di destinazione urbanistica **entro 5 giorni lavorativi** dalla presentazione della domanda, pagando i rispettivi diritti di segreteria **pari al DOPPIO degli importi ordinari** sotto riportati.

**ALLEGATI E ULTERIORI INDICAZIONI**

**IMPOSTA DI BOLLO** (se non esente da bollo)

indicazione della data e del numero identificativo di una marca da bollo per la richiesta e di una marca da bollo per il certificato di destinazione urbanistica rispettivamente di **16,00 euro**

per la **domanda**

data

--

numero identificativo

--

**UND ERSUCHT WEITERS, DASS DIE FLÄCHENWIDMUNGSBESCHEINIGUNG**

als **digital unterzeichnetes Dokument** (p7m CADES) ausgestellt wird und an die oben angeführte *PEC-Mail-Adresse / E-Mail-Adresse* gesendet wird

als **handschriftlich unterzeichnetes Dokument** ausgestellt wird und dass er/sie über die erfolgte Ausstellung und über die Möglichkeit, die Flächenwidmungsbescheinigung bei der Servicestelle für Bau- und Landschaftsangelegenheiten abzuholen, (*telefonisch und/oder per E-Mail*) informiert wird.

**ER/SIE ERKLÄRT AUSSERDEM, DASS DIESE BESCHEINIGUNG VON DER STEMPELSTEUER BEFREIT IST, WEIL SIE**

zu Steuerzwecken ausgestellt wird (Art. 5, Abs. 1, Tabelle B des D.P.R. vom 26.10.1972, Nr. 642 – nicht befreit für Klagen und Einsprüche des Steuerzahlers);

für eine Organisation ohne Erwerbzweck (ONLUS) ausgestellt wird (Art. 27-bis, Tabelle B des D.P.R. vom 26.10.1972, Nr. 642);

für ein landwirtschaftliches Unternehmen – Selbstbebauer ausgestellt wird (Art. 21, Tabelle B des D.P.R. vom 26.10.1972, Nr. 642 – dies gilt für Grundverträge für die Abrundung des bäuerlichen Eigentums, Freikauf von der Erbpacht und ähnlicher andauernder Verpflichtungen, sowie diesbezügliche Dokumente und Bescheinigungen);

eventuell andere Begründung mit Angabe der entsprechenden Bestimmung anführen:


**BESCHEINIGUNG DER ÜBEREINSTIMMUNG MIT DEN A-/B-ZONEN GEMÄSS ART. 2 DES M.D. NR. 1444/1968**

Die/Der unterfertigte ersucht:

ausschließlich oder  zusammen mit der beauftragten Flächenwidmungsbescheinigung um Ausstellung der Bescheinigung der Übereinstimmung der Zone mit den homogenen territorialen Zonen A oder B gemäß Art. 2 des M.D. Nr. 1444/68, zum Zwecke des Steuerabzugs für die Restaurierung, Sanierung oder Verschönerung von Gebäudefassaden ("Fassadenbonus"), eingeführt durch das "Haushaltsgesetz 2020" Nr. 160/2019.

**DRINGENDE BEHANDLUNG**

ersucht die DRINGENDE AUSSTELLUNG der Flächenwidmungsbescheinigung **innerhalb von 5 Werktagen** ab Einreichung des Antrages **vorbehaltlich der VERDOPPELUNG der unten aufgelisteten Sekretariatsgebühren.**

**ANLAGEN UND ZUSÄTZLICHE ANGABEN**

**STEMPELSTEUER** (wenn nicht stempelsteuerbefreit)

Angabe von Datum und Kennnummer einer Stempelmarke für den Antrag und einer Stempelmarke für die Flächenwidmungsbescheinigung zu jeweils **16,00 Euro**

Für das **Ansuchen**

Datum

--

Kennnummer

--

per il **certificato**

data

numero identificativo

Le marche da bollo devono essere annullate e conservate dal/dalla richiedente per eventuali controlli da parte delle autorità fiscali.

#### RICEVUTA DI VERSAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA

(a particella 10,00 € (fino massimo 5 particelle) e per ogni ulteriore particella, dopo la 5ª particella, vengono calcolati 5,00 €).

Il pagamento può essere effettuato come segue:

- a) sul conto corrente bancario: Cassa Raiffeisen Lana - **IBAN: IT 30C 08115 58490 000301145207** intestato al Comune di Lana;  
motivo del versamento: **DU - diritti seg. uff. tecnico codice 306 - richiedente xx - p.f./p.ed. xx C.C. xx**  
OPPURE
- b) il pagamento viene fatto allo sportello (solo se la domanda viene consegnata allo sportello)

**PIANO DI FRAZIONAMENTO** (se necessario)

**FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ**, nel caso in cui la sottoscrizione a mano della richiesta non avvenga in presenza del dipendente comunale.

#### DISPOSIZIONI GENERALI

La domanda deve essere firmata e presentata con i documenti allegati:

- tramite PEC all'indirizzo: [lana@legalmail.it](mailto: lana@legalmail.it)  
OPPURE
- tramite e-mail all'indirizzo: [info@comune.lana.bz.it](mailto: info@comune.lana.bz.it)  
OPPURE
- oppure presso il "Front office per le pratiche edilizie e paesaggistiche" (ufficio tecnico 2. piano).

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso conoscenza ai sensi e per gli effetti degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 dell'informativa relativa alla protezione dei dati personali, che è reperibile sul sito internet di questo Comune (inoltre, detta informativa è anche consultabile nei locali del municipio).

Tutte le dichiarazioni rese tramite la modulistica qui allegata soggiacciono alle disposizioni del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e la falsità delle stesse è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, così come previsto dall'articolo 76 del medesimo D.P.R..

Lana, il/den

IL/LA RICHIEDENTE – DER/DIE ANTRAGSTELLER/IN

(firmato a mano o con firma digitale - handschriftlich oder mit digitaler Signatur unterzeichnet)

Für die **Bescheinigung**

Datum

Kennnummer

Die Stempelmarken sind vom/von der Antragsteller/in selbst zu entwerfen und für eventuelle Kontrollen durch die Steuerbehörde aufzubewahren.

#### EINZAHLUNGSBELEG SEKRETARIATSGEBÜHREN

(pro Parzelle 10,00 € (bis max. 5 Parzellen) und für jede weitere Parzelle, ab der 5. Parzelle, werden 5,00 € berechnet).

Die Einzahlung kann folgendermaßen getätigt werden:

- a) auf das das Bankkontokorrent der Raiffeisenkasse Lana - **IBAN: IT 30C 08115 58490 000301145207** lautend auf die Marktgemeinde Lana;  
Einzahlungsgrund: „**FWB - Sek. Geb. Bauamt - Kodex 306 - Antragsteller xx - Gp./Bp. xx K.G. xx**“  
ODER
- b) Einzahlung erfolgt am Schalter (nur bei persönlicher Abgabe)

**TEILUNGSPLAN** (wenn erforderlich)

**FOTOKOPIE DES PERSONALAUSWEISES**, falls die handschriftliche Unterzeichnung des Antrags nicht in Anwesenheit des Gemeindebeamten erfolgen sollte.

#### ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN

Der Antrag muss unterschrieben und mit den dazugehörigen Anlagen wie folgt eingereicht werden:

- mit PEC-Mail an: [lana@legalmail.it](mailto: lana@legalmail.it)  
ODER
- mit E-Mail an: [info@gemeinde.lana.bz.it](mailto: info@gemeinde.lana.bz.it)  
ODER
- persönlich bei der „Servicestelle für Bau- und Landschaftsangelegenheiten“ (Bauamt 2. Stock).

Der/Die Unterfertigte erklärt, gemäß und für die Zwecke der Art. 12, 13 und 14 der EU-Verordnung 679/2016 die Information zum Schutz der personenbezogenen Daten erhalten zu haben, in die auf der Internetseite dieser Gemeinde oder in den Räumlichkeiten des Rathauses Einsicht genommen werden kann.

Alle Angaben, die in den beiliegenden Unterlagen gemacht wurden, unterliegen den Bestimmungen des D.P.R. vom 28.12.2000, Nr. 445. Falschangaben werden gemäß Art. 76 des D.P.R. vom 28.12.2000, Nr. 445 nach dem Strafgesetzbuch und den einschlägigen Sondergesetzen geahndet.